

АВТОШКОЛА ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«АвтоСтарт»

Курсы по подготовке водителей категории «В»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «АвтоСтарт»

«08» ноября 2017 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

для учащихся автошколы

Обсуждены и одобрены на заседании
общего собрания трудового коллектива
«08» 11 2017 г.

Протокол № 2

г. БЕЛГОРОД

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирования отношений внутри автошколы, создание эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в автошколе.

1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации (№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и уставу Автошколы ООО «АвтоСтарт».

1.4. Обучение проводится на русском языке.

1.5. Общее руководство автошколы осуществляет его учредитель.

1.6. Непосредственное руководство автошколой возложено на Генерального директора. Генеральный директор несет полную ответственность за выполнение автошколой учебных планов и программ, организацию учебного процесса, финансово-хозяйственную деятельность и охрану труда.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием заявлений на Курсы по подготовке водителей категории «В» проводится по адресу: 308036 г. Белгород, ул. Конева 2, зд.3, оф.8 тел. 37-55-50.

2.2. К подготовке на право управление транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.3. Прием лиц на обучение управлению транспортными средствами осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления,
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством, соответствующей категории (при отсутствии оформляется в течение 10 дней, с момента зачисления),
- личного паспорта,
- водительского удостоверения (при его наличии),
- личное фото 3x4 (соответствующее возрасту).

2.4. Граждане, не имеющие гражданства РФ, но имеющие временную регистрацию в г. Белгород, имеют право обучаться в автошколе. В таком случае в ГИБДД выдается временное водительское удостоверение (на время действия временной регистрации).

2.5. Граждане РФ, имеющие временную регистрацию в г. Белгород, имеют право сдавать экзамены в ГИБДД со своей группой.

2.6. Граждане РФ, не зарегистрированные в г. Белгород, имеют право сдавать внутренний экзамен при автошколе. После успешной сдачи экзамена Слушатель получает пакет документов об окончании обучения для

дальнейшей сдачи экзаменов в ГИБДД по месту постоянной регистрации или по месту временной регистрации.

2.7. На обучение по категории «В» принимаются лица, достигшие 16-летнего возраста.

2.8. Обучающиеся, не достигшие 18-летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трёхстороннего договора.

2.9. После заключения договора в двухстороннем (трёхстороннем) порядке, и внесения предварительной (не менее 30%) оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.10. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Уставом автошколы;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.11. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета вождения транспортных средств категории «В», которая служит документом, подтверждающая фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения Договор и карточка учета вождения остаются в архиве автошколы.

3. Организация учебного процесса

3.1. Подготовка водителей ТС осуществляется в очной дневной (вечерней) формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в заключении ГИБДД.

3.3. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного дневного (вечернего) обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов.

3.7. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические, контрольные занятия и итоговая аттестация (внутренний экзамен).

3.9. Теоретические занятия проводятся на основании расписания в специально оборудованном кабинете. Расписание практических занятий по вождению составляется лично с мастерами производственного обучения вождению на первых занятиях. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий – 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля – 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение практических занятий в течение 120 минут без перерыва.

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается для очной дневной (вечерней) формы обучения, согласно расписанию занятий.

Продолжительность занятий, зависит от объема изучаемого материала (не более 6 учебных часов).

3.11. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по предмету «Первая помощь» проводятся после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.12. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.16. Курс обучения, исходя из объемов программы и учебных планов, составляет 190 часов.

На общую продолжительность обучения влияет количество ежемесячно предоставляемых экзаменов Межрайонным экзаменационным отделом ГИБДД (МРЭО ГИБДД).

3.17. Внутренний экзамен по практическому обучению входит в общее количество часов занятий по практическому вождению. Экзамен принимает комиссия, состоящая из мастеров практического обучения вождению автошколы.

3.18. Внутренний экзамен по теории и практическому вождению осуществляется экзаменационной комиссией.

3.19. Состав экзаменационной комиссии по приему внутренних экзаменов по теории и практическим занятиям устанавливается внутренним приказом директором автошколы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности обучающихся

4.1.1. Все официально зачисленные в Автошколу и обучающиеся по программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Автошколе имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в Автошколе.

4.1.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Положением об образовательном подразделении автошколы ООО «АвтоСтарт», договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.1.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:

- на получение информации о правоспособности ООО «АвтоСтарт» осуществлять образовательную деятельность;
- на обеспечение безопасных для жизни и здоровья условий организации учебного процесса;
- на квалифицированное преподавание и руководство;
- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников Автошколы;
- на возможную сдачу экзаменов экстерном по согласованию с руководством Учреждения;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации Автошколы для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам;
- на пользование дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

В случае если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, он имеет право на дополнительное практическое обучение. Стоимость дополнительного обучения соответствует стоимости основного обучения.

4.1.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- при поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги;
- уважать честь, достоинство, права сотрудников Автошколы и других слушателей;
- выполнять требования работников Автошколы в части, отнесенной Положением и Правилами внутреннего распорядка;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;
- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Автошколе;
- посещать занятия согласно расписанию;
- извещать преподавателей об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
- выполнять задания по подготовке к занятиям;
- добросовестно выполнять распоряжения педагогов и других работников автошколы.
- не допускать действий, порочащих честь обучаемого в Автошколе;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;

4.1.5. В помещениях учебного заведения запрещается:

- курить;
- приносить, передавать или использовать оружие, взрывчатые вещества, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- вести разговоры с использованием нецензурных слов;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.2. Права и обязанности организаторов

4.2.1. Автошкола представляет Слушателю обучение по программе подготовки водителей категории «В».

Автошкола в праве самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, а также осуществлять подбор и расстановку кадров. Автошкола зачисляет Слушателя, выполнившего условия приема в образовательное учреждение.

4.2.2. Автошкола организывает и обеспечивает надлежащее исполнение образовательных услуг.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с рабочей программой подготовки водителей категории «В» и учебным планом занятий.

4.2.3. Автошкола создает Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

4.2.4. После прохождения Слушателем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации, автошкола оформляет на Слушателя Свидетельство об окончании обучения.

4.2.5. В случае отчисления Слушателя из образовательной организации до завершения им обучения, автошкола выдает Слушателю документ об освоении тех или иных предметов образовательной программы.

4.2.6. Автошкола обязуется сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг) при условии своевременного уведомления администрации автошколы. Перерыв в обучении по уважительным причинам не должен превышать два года.

4.2.7. Автошкола имеет право уведомить Слушателя о нецелесообразности дальнейшего обучения, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4.2.8. Автошкола вправе отчислить из числа Слушателей по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- за нарушение правил внутреннего распорядка;
- не внесение платы за обучение;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий;
- за немедицинское употребление наркотических и алкогольных веществ.

Право на отчислении наступает по истечению 2х лет со дня пропуска занятий по неуважительной причине.

Выпуск группы, а также отчисление обучающихся, проводятся на основании соответствующих приказов.

4.2.9. Срок хранения документации в автошколе определен на основании Перечня типовых архивных документов:

- экзаменационные листы сдачи внутренних экзаменов по практическому вождению (площадка, город) – 3 года;
- протокол Свидетельств об окончании обучения Слушателей – 3 года;

- индивидуальная карточка учета вождения транспортных средств категории «В» – 3 года;
- договор об оказании платных услуг – 5 лет;
- списки групп Слушателей, зарегистрированных в ГИБДД – 3 года;
- бланки строгой отчетности – 3 года.

4.2.10. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

Настоящие правила внутреннего распорядка автошколы разработаны на основе Устава, типовых Правил, действующего законодательства и нормативных актов.